

Projet « Redynamisation »
Accompagnement vers l'Apprentissage, la Formation et l'Emploi

REFERENCE : 2018/PSJML/FOUR/AO04

1

**APPEL D'OFFRES 2018 DANS LE CADRE DE L'ACTION
« INITIATIVE POUR L'EMPLOI DES JEUNES »
PILOTÉ PAR L'ASSOCIATION DES CENTRES SOCIAUX DE DOUAI**

CAHIER DES CHARGES

APPEL D'OFFRE N°04

ACHAT ET LIVRAISON DE FOURNITURE DE BUREAU

Date limite de réception des offres : 7 février 2018 à 17h

**LES APPELS D'OFFRES SONT CONSULTABLES ET TELECHARGEABLES DEPUIS LE SITE DE L'ACSD
[HTTP://WWW.CENTRES-SOCIAUX-DOUAI.FR](http://www.centres-sociaux-douai.fr)**



Projet « Redynamisation »

Accompagnement vers l'Apprentissage, la Formation et l'Emploi

2

➤ CADRE DE REFERENCE

Le présent appel d'offres est lancé dans le cadre du Programme Opérationnel Régional (POR) pour la mise en œuvre de l'Initiative pour l'Emploi des Jeunes (IEJ) porté par l'Union Européenne et plus particulièrement par le Fonds Social Européen (FSE).

Celui-ci vise à offrir un parcours d'insertion professionnelle et sociale des jeunes âgés de 16 à 25 ans sans emploi, et ne suivant ni études ni formation (NEET)¹, résidant dans les régions éligibles et qui sont inactifs ou chômeurs (y compris les chômeurs de longue durée) qu'ils soient inscrits ou non en tant que demandeurs d'emploi, afin de leur proposer un accompagnement personnalisé d'une durée de 4 à 6 mois, dans l'élaboration de leur projet professionnel et l'accès à l'emploi, à la formation, à l'apprentissage ou un stage.

L'objet de cet appel d'offres est décrit à l'article 1 ci-dessous, dans le cadre de la mise en œuvre de l'opération nommée « Redynamisation », Accompagnement vers l'Apprentissage, la Formation et l'Emploi.

➤ ARTICLE 1 : OBJET DU MARCHÉ

Le présent marché a pour objet l'achat et la livraison de fournitures de bureau pour les collaborateurs de l'ACSD.

La prestation comprend :

L'achat proprement dit de fournitures dont la nature et les caractéristiques correspondent aux besoins exprimés à l'article 2 du présent document;

- L'achat de fournitures de bureau
- La livraison dans les locaux de l'établissement

➤ ARTICLE 2 : DESCRIPTION DES FOURNITURES

1.1 Nature des fournitures

Les fournitures faisant l'objet du marché sont des fournitures de bureau à usage professionnel dont la liste est la suivante :

DESCRIPTION	QUANTITE
- Pochettes perforées A4 transparent X100	- 2

¹ Neither in Employment nor in education or training

Projet « Redynamisation »

Accompagnement vers l'Apprentissage, la Formation et l'Emploi

3

- Boites de 50 stylos billes BIC à pointes moyenne cristal noir	- 2
- Protège documents 20 vues/10 pochettes (marque distributeur)	- 50
- pochettes élastiques verte	- 60
- pochettes élastiques bleu	- 20
- pochettes élastique rouge	- 20
- Pochettes élastique jaune	- 60
- Disque dur externe USB 3.0 500Go	-
- Carton de 5 ramettes de 500 feuilles A4 80g/m ²	- 2
- Cube de note repositionnables 76X76mm (marque distributeur)	- 5
- Trieur à soufflet A4 24 compartiments	- 5
- Trombones	- 6 boîtes
- Crayons Papermate Noir	- 10
- Bic matic 0.7mm	- 20
- Feutres effaçables pour tableau blanc	- 10
- Pocket mouse roller correcteur (marque distributeur)	- 10

➤ ARTICLE 3 : PIECES CONSTITUTIVES DU MARCHE

Chaque candidat devra transmettre une proposition complète avant Mercredi 7 février 2018 17h par courriel à iej@centres-sociaux-douai.fr

Ou envoyer par courrier à l'adresse : **ACSD, 68 Rue Charles Monsarrat BP 90212 – 59503 Douai Cedex**

A l'attention du Directeur Général : Monsieur Jean-Marie LENOTTE

Toute candidature/offre reçue postérieurement à cette date sera rejetée.

Les candidatures doivent impérativement, pour être admissible, contenir les documents suivants :

- Un devis détaillant le prix et caractéristiques de la location des appareils, le prix et la description des prestations de maintenance.
- Toute pièce que le candidat estimera utile à la compréhension de l'offre

Les candidatures peuvent être transmises par voie électronique ou par courrier.

Le dossier doit préciser les délais de livraison.

➤ ARTICLE 4 : DUREE:

La prestation prend effet à compter du lendemain de la date d'acceptation du marché et jusqu'au 31 décembre 2018.

Projet « Redynamisation »

Accompagnement vers l'Apprentissage, la Formation et l'Emploi

Les bons de commande peuvent être émis jusqu'au dernier jour de validité du marché.

➤ ARTICLE 5 : DELAI ET LIEU D'EXECUTION

5.1. Délai de mise à disposition des fournitures

Les fournitures devront être livrées, dans le délai maximal de 72 heures à compter du lendemain du jour de la notification du marché

➤ ARTICLE 6 : LIVRAISON, VERIFICATION ET ADMISSION DES PRESTATIONS

6.1. Livraison et admission des fournitures

Le fournisseur livre les fournitures dans nos locaux au 68, rue Monsarrat 59500 DOUAI

Les fournitures sont accompagnées d'un bon de livraison.

6.2. Admission des prestations

Les règlements seront payés à 30 jours, sur production d'une facture établie en 2 exemplaires. Et qui comprendront les mentions obligatoires suivantes :

- le nom et adresse du créancier
- le numéro de son compte bancaire ou postal tel qu'il est précisé à l'acte d'engagement
- le numéro et la date du marché et de chaque avenant
- le montant hors TVA de la prestation
- le taux et le montant de la TVA
- le montant total de la prestation
- la date

➤ ARTICLE 7 : ANALYSE DE LA RECEVABILITE DES DOSSIERS DE CANDIDATURE

Seuls les dossiers de candidature déclarés recevables, après réception d'un avis de complétude, seront examinés en comité de sélection de l'ACSD. Il est impératif que les candidats déposent des dossiers strictement conformes au règlement de la consultation de l'appel d'offre

➤ ARTICLE 8 : CRITERES D'ATTRIBUTION

Les offres étudiées le seront en fonction des critères de sélection suivants :

Projet « Redynamisation »

Accompagnement vers l'Apprentissage, la Formation et l'Emploi

- Le prix : 50%
- La disponibilité des fournitures : 25%
- Le délai de livraison : 25%

La sélection sera réalisée dans les 15 jours qui suivront la date de dépôt des candidatures. Celle-ci est fixée au 7 février 2018. Elle sera effectuée dans le respect des principes fondamentaux de la mise en concurrence et étudiée par les instances de l'ACSD

5

➤ ARTICLE 9 / RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

Pour obtenir tous les renseignements complémentaires qui leur seraient nécessaires au cours de l'étude, les candidats peuvent contacter :

Renseignements d'ordre administratif :

Laurie Faye : lfaye@centres-sociaux-douai.fr 06 42 46 84 04

Pierre Schroder : iej@centres-sociaux-douai.fr 06 42 53 58 89